

Рассмотрено:

Протокол заседания
Педагогического совета
МБУДО «ДШИ №6 ЭМР» № 1
От «30» августа 2024 г.

Утверждаю

Директор МБУДО «ДШИ №6 ЭМР»



С.В. Бондарь

Приказ № 72 Од от «02» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке проведения самообследования
и утверждения отчета о результатах самообследования
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 6 Энгельского муниципального района»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6 Энгельского муниципального района» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 6 Энгельского муниципального района» (далее по тексту - МБУДО «ДШИ №6 ЭМР»). Самообследование представляет собой самооценку деятельности образовательной организации и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки и образовательной организации в целом.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДШИ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам федеральным государственным требованиям;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

2. Организация самообследования.

2.1. Самообследование проводится ДШИ ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения - февраль;

- организацию и проведение самообследования в учреждении – 15 марта;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета – 16-30 марта;
- размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и рассмотрение отчета органом управления, к компетенции которого относится решение данного вопроса – 21 апреля-20 мая.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.4. Самообследование проводится по решению педагогического совета образовательной организации. Руководитель образовательной организации издает приказ о порядке, сроках проведения, размещения на официальном сайте организации и составе комиссии.

2.5. Председателем комиссии является руководитель образовательной организации, заместителем председателя комиссии является заместитель директора по учебной работе.

2.6. Комиссия по проведению самообследования утверждает материалы самообследования.

2.7. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям самообследования.

2.8. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- системы управления учреждения;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования

3.1. Функциями, а также содержания системы оценки качества образования в образовательной организации являются:

- оценка состояния и эффективности деятельности образовательной организации;
- определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании данных показателей и критериев;
- определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, разработанным образовательной организацией;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся, результатов реализации индивидуальных учебных планов;
- прогноз основных тенденций развития образовательной организации;

- обеспечение руководителей и специалистов системы управления образованием разных уровней аналитической информацией и вариантами управленческих решений;
- разработка локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2. В основу системы оценки качества образования образовательной организации положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

3.3. Внутренняя оценка качества образования в образовательной организации обеспечивается системой управления организации, функционированием методической службы организации, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией).

4. Система управления организацией.

4.1. В образовательной организации действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация, управление и контроль качества образовательной деятельности:

- Общее собрание работников учреждения,
- Педагогический совет,
- Методический совет.

4.2. Разграничение полномочий органов управления отражены в положениях об указанных органах управления.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся.

5.1. Раздел самообследования, раскрывающий содержание и качество подготовки обучающихся, строится на основании анализа образовательных программ, реализуемых образовательной организацией.

5.2. При реализации образовательной организацией дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств анализ проводится по всем видам программ.

5.3. В понятие содержания образования входит:

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;
- сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;
- результаты освоения образовательных программ;
- характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;
- краткие характеристики учебных предметов (аннотации) и программ учебных предметов.

5.4. Данный анализ устанавливает соответствие учебных планов, учебно-методической документации, нормативным требованиям, указанным в федеральных государственных стандартах, образовательных программах, разработанных образовательной организацией.

5.5. В понятие качества подготовки обучающихся входит:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;
- сохранность контингента (положительная динамика);
- положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- создание условий для реализации индивидуальных учебных планов и сокращенных образовательных программ;
- деятельность различных творческих коллективов;
- участие обучающихся в различных творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, выставках и других).

6. Организация учебного процесса

6.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в графике образовательного процесса (продолжительность учебного года, каникулярного времени и др.), расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

6.2. В данном разделе дается информация о продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д.

6.3. Особое место занимает характеристика промежуточной и итоговой аттестации как основы оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, конкретные данные на текущий период (в том числе, например, результаты итоговой аттестации).

6.4. Данный раздел также включает характеристику:

- особых образовательных технологий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);
- творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности образовательной организации, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса знаний, умений, навыков.

6.5. Организация учебного процесса должна соответствовать требованиям СанПиН.

7. Качество кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы

7.1. Сведения и анализ обеспечения образовательного процесса: кадровом, учебно-методическом, библиотечно-информационном, материально-техническом – анализируются и оформляются в соответствии с лицензионными требованиями к лицензиату (Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966).

7.2. Сведения могут быть дополнены анализом учебно-методических документов, пособий, разработанных образовательной организацией.

8. Анализ показателей деятельности учреждения

8.1. Данный раздел образовательная организация включает в Порядок проведения самообследования в случае наличия иных показателей деятельности организации,

установленных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации/учредителем.

9. Отчет о результатах самообследования

9.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, состоящего из двух разделов: аналитической части и результатов анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (выводов).

9.2. Результативная часть может включать:

- оценку состояния и эффективности деятельности образовательной организации;
- выявленные факторы, влияющие на качество образования;
- прогноз основных тенденций развития образовательной организации.

9.3. Отчет может включать также таблицы, графики, диаграммы, образцы учебно-методической документации и т.п., оформленные в виде приложений.